**MÉRLEGKÉPES KÖNYVELŐ**

munkakörbe keresünk új kollégát a Baptista Szeretetszolgálathoz.

Szervezetünk központi irodájába keressük az önállóan és csapatban is dolgozni tudó, legalább 3 éves gyakorlattal rendelkező munkatársat, teljes munkaidőben.

**Ezek lesznek a feladataid nálunk:**

* Közreműködés a szervezet főkönyvi könyvelésében
* Kapcsolattartás az intézményekkel
* Önálló intézmények főkönyvi könyvelése
* Analitikus nyilvántartások vezetése
* Adóbevallások, adatszolgáltatások elkészítése, benyújtása
* Az éves beszámoló összeállítása
* Kapcsolattartás hatóságokkal, közreműködés az ellenőrzések során
* Pénzügyi elszámolások, kimutatások készítése
* Kötelezettségvállalások rögzítése, nyilvántartások vezetése
* Vezetői beszámolók, adatszolgáltatások készítése
* Papíralapú és elektronikus dokumentáció rendezése
* Együttműködés a szervezet munkatársaival

**TE VAGY A Mi emberünk, amennyiben:**

* Felsőfokú pénzügyi, gazdasági végzettséggel és/vagy mérlegképes könyvelői szakképesítéssel rendelkezel
* Gazdasági társaságnál, könyvelő irodánál vagy nonprofit szervezetnél főkönyvi könyvelésben szerzett legalább 3 éves tapasztalatod van
* Pontos, precíz, megbízható, önálló munkavégzésben számíthatunk rád
* Magabiztos Excel és Word felhasználói ismerettel és gyakorlattal rendelkezel

**AMIT kínálunk:**

* Bejelentett alkalmazotti jogviszony
* Hosszútávra szóló munkalehetőség
* Rugalmas munkakezdési időpont
* Stabil háttér
* Korszerű irodai környezet
* Szakmai és személyes fejlődési lehetőség
* Fiatalos, vidám, segítőkész csapat
* Azonnali kezdés lehetősége

**ÁLLÁS, MUNKA TERÜLETE(I):**

* **Könyvelés**
* Teljes munkaidő

**SZÜKSÉGES NYELVTUDÁS:**

* Nem igényel nyelvtudást

**MUNKAVÉGZÉS HELYE:**

* Budapest VI. kerület

**Munkakör betöltésének kezdő időpontja:**

* A pályázatok elbírálását követően akár azonnal is tudsz kezdeni

**JELENTKEZÉS MÓDJA:**

* Fényképes magyar nyelvű szakmai önéletrajzodat a fizetési igényed megjelölésével várjuk az [allasejsz@baptistasegely.hu](mailto:allasejsz@baptistasegely.hu) e-mail címünkre
* Az email tárgyában kérjük feltüntetni: jelentkezés mérlegképes könyvelő pozícióra
* Adatkezelő: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy
* A jelentkezések elbírálásával kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatót az alábbi linken érheted el: http://www.baptistasegely.hu/adat/tartalom/1524/fajlok/ejsz\_elozetes-adatkezelesi-tajekoztato\_allashirdetesek.pdf